



**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ 3^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ
(Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16-05-2008, Φ.Ε.Κ. 1003/Β/30-05-2008)
(ΚΥΑ Φ2 1553/129578/Δ1/16 ΦΕΚ2646 Β 25-8-2016)**

Ο Δήμος Μοσχάτου – Ταύρου, προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό για την εκμίσθωση κυλικείου: Του 3^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ που βρίσκεται στην **Μιαούλη 66, Τ.Κ. 18345 Μοσχάτο, προθεσμία κατάθεσης προσφορών έως την ημέρα Τετάρτη 29/01/2025 μέχρι τις 10:00π.μ.**

Οι όροι του πλειοδοτικού διαγωνισμού που θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/2008, (Φ.Ε.Κ. 1003/Β/30-05-2008) (ΚΥΑ Φ2 1553/129578/Δ1/16 ΦΕΚ2646 Β 25-8-2016) των Υπουργών Εσωτερικών Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Εθνικής Παιδείας Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων, είναι οι εξής:

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

- Φυσικά πρόσωπα, καθώς και δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα
- Πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους, διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δεν γίνονται δεκτοί στον πλειοδοτικό διαγωνισμό:

- Όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- Συνταξιούχοι.
- Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1,2,3 και 4, 5,7,8 και 9 του ν. 3528/2007 Φ.Ε.Κ 26/τ.Α/09-02-2007
- Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερόμενους, ορίζεται στα **τέσσερα ευρώ (4) ανά μαθητή ετησίως** (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Ο εκμεταλλευτής του σχολικού κυλικείου καταβάλλει στο Δήμο κατ' έτος το ποσό που συμφωνήθηκε, σε **τρεις (3) δόσεις**, καταβλητέες: **α) στις 30 Νοεμβρίου, β) στις 28 Φεβρουαρίου και γ) στις 31 Μαΐου.**

Η διάρκεια της εκμίσθωσης θα αρχίσει από την υπογραφή της σύμβασης και θα λήξει την 30^η Ιουνίου του έτους 2034 .

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής του κάθε ενδιαφερόμενου στον διαγωνισμό είναι:

- α) **Έγγραφο αίτηση** με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.
- β) **Έγγραφο οικονομική προσφορά** που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
- γ) **Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας** σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου .
- δ) **Πιστοποιητικό πολυτεχνίας** από τον αρμόδιο φορέα.
- ε) **Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.**
- στ) **Πιστοποιητικό Δημοτικής ενημερότητας για χρέη προς το Δήμο Μοσχάτου – Ταύρου.**
- ζ) **Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας για χρέη προς ΙΚΑ και ΤΕΒΕ.**

η) **Πιστοποιητικό Εισαγγελίας** ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

θ) **Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.**

ι) **Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας**

κ) Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται **ποσό εγγύησης πεντακοσίων ευρώ (500 €).**

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό που να καλύπτει συνολικά το **30%** του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Το ποσό αυτό παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της **άτοκα**, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

λ) **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου.

μ) **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της δημοπρασίας και αποδέχεται αυτούς ανεπιφύλακτα, ότι έχει πλήρη γνώση για την πραγματική κατάσταση του μισθίου την οποία και αποδέχεται.**

ν) Ότι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού.

Για την συμμετοχή των δημοτικών ή των κοινοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά ή κοινοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή και θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίσταται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές στους ανωτέρω διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στο Δημοτικό Συμβούλιο που είναι αρμόδιο για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται.

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με το υψηλότερο αριθμό μορίων.

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι το Δημοτικό Συμβούλιο. Το Δημοτικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την με αριθ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ. 93828 (Φ.Ε.Κ. 1183/31.08.2006,τ.Β') απόφαση του αρμόδιου Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

Απαγορεύεται ρητά καθ' όλη τη διάρκεια της εκμετάλλευσης η ολική ή η μερική υπεκμίσθωση του μισθίου. Απαγορεύεται επίσης η με οποιονδήποτε τρόπο με αντάλλαγμα ή χωρίς παραχώρηση από τον μισθωτή της χρήσης του μισθίου σε οποιονδήποτε τρίτο, καθώς και η μεταβίβασή ολικά ή μερικά της μισθωτικής σχέσης. Απαγορεύεται επίσης ρητά στον μισθωτή κατά τη διάρκεια της μισθώσεως και σε σχέση με αυτήν η σύσταση οποιασδήποτε μορφής εταιρίας ή κοινοπραξίας καθώς και η πρόσληψη συνεταιρίου.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου υποχρεούται:

α) Να πληρώσει τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης του διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου,

β) Να είναι ασφαλισμένος στο ΤΕΒΕ.

γ) Να χρησιμοποιεί ταμειακή μηχανή.

δ) Να εκδώσει σχετική άδεια.

ε) Να δηλώσει αν έχει αναλάβει στο παρελθόν την εκμετάλλευση σχολικού κυλικείου και στη σχετική αίτησή του να γράψει το όνομα του σχολείου και τον χρόνο που έληξε η αντίστοιχη σύμβαση.

ζ) Να πληρώνει την κατανάλωση ρεύματος του κυλικείου καθ' όλη τη διάρκεια της μισθώσής του και το αντίστοιχο ποσό θα καταβάλλεται μαζί με τις δόσεις του μισθώματος.

η) Αποδέχεται την υπ' αριθμ. 56758/Δ4/24.04.2013 (ΦΕΚ 1131/10.05.2013 τεύχος Β') ΚΥΑ προστέθηκε παρ.36 στην ΚΥΑ 64321/Δ4/16.05.2008 σχετικά με τα προσφερόμενα είδη .

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της ΚΥΑ 64321/Δ4/2008 (Φ.Ε.Κ. 1003/Β/30-05-2008).

Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται στην Επιτροπή δεν επιστρέφονται.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, η οποία κατατίθενται την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών .

Κατάθεση δικαιολογητικών από την ημέρα Δευτέρα 30/12/2024 έως την ημέρα Τετάρτη 29/01/2025 και ώρα 10:00π.μ, στο Πρωτόκολλο του Δήμου Μοσχάτου – Ταύρου (Κοραή 36 & Αγ. Γερασίμου, Ισόγειο) κατά τις εργάσιμες ημέρες από 9:00 π.μ. μέχρι 12:00μμ.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 31-01-2025 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00μμ στο Δημαρχείο Μοσχάτου (Κοραή 36 και Αγ. Γερασίμου , Μοσχάτο) από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού που ορίστηκε με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Πληροφορίες: Γραφείο Παιδείας, Τηλ. 213-2036251.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ

Άρθρο 4 της υπ' αριθ. Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025/27-8-2013 αποφάσεως της Υφυπουργού Υγείας (ΦΕΚ 2135Β/29-8-13).

« Άρθρο 4»

Κανόνες Υγιεινής σχολικών κυλικείων, καντινών (σταθερών) και χώρων εστίασης εντός σχολικού συγκροτήματος.

Ο χώρος που θα χρησιμοποιηθεί ως σχολικό κυλικείο, καντίνα (σταθερή) ή ως χώρος εστίασης, θα βρίσκεται εντός των ορίων του σχολικού συγκροτήματος και θα πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις της Υγειονομικής Διάταξης Υ.Δ. Υ1γ/Γ.Π/οικ.96967 (ΦΕΚ 2718/τ.Β' / 8-10-2012) όπως ισχύει, κατά περίπτωση χρήσης, καθώς επίσης θα διαθέτει ύδρευση από το δίκτυο ύδρευσης, ζεστό νερό και θα είναι συνδεδεμένος με το υπάρχον αποχετευτικό δίκτυο ή εν ελλείψει αυτού, με νόμιμο βόθρο.

1. Αγορά – παραλαβή των πρώτων υλών και των έτοιμων για κατανάλωση τροφίμων.

Η προμήθεια των πρώτων υλών καθώς και των προϊόντων προς διάθεση θα πρέπει να γίνεται από νομίμως λειτουργούσες επιχειρήσεις.

Τα τρόφιμα που αλλοιώνονται εύκολα πρέπει να μεταφέρονται με οχήματα –ψυγεία. Κατά την παραλαβή τους πρέπει να ελέγχεται η θερμοκρασία του μεταφορικού μέσου και των τροφίμων με θερμόμετρα κατάλληλου εύρους μέτρησης ανάλογα με το είδος των τροφίμων που μεταφέρονται (προϊόντα ψυγείου, κατάψυξης, ζεστά προϊόντα).

2. Αποθήκευση – Διατήρηση τροφίμων

Όλα τα τρόφιμα αμέσως μετά την παραλαβή τους θα πρέπει να αποθηκεύονται σε χώρους που διασφαλίζουν την διατήρησή τους (ψυγεία, προθήκες). Η θερμοκρασία των ψυγείων να ελέγχεται καθημερινά με κατάλληλο θερμόμετρο.

Τα τρόφιμα που δεν διατηρούνται σε ψυγείο πρέπει να τοποθετούνται σε κλειστούς περιέκτες κατάλληλους μόνο για τρόφιμα, προθήκες έκθεσης ή αποθήκες χωρίς υγρασία, μακριά από πηγές θερμότητας, πάνω σε ράφια ή σε παλέτες. Οι αποθήκες θα πρέπει να διατηρούνται πάντα καθαρές και απαλλαγμένες εντόμων και τρωκτικών.

Κατά την αποθήκευση των τροφίμων θα πρέπει να ελέγχονται οι ημερομηνίες λήξης.

Τα προϊόντα καθαρισμού του κυλικείου και του εξοπλισμού θα πρέπει να αποθηκεύονται σε ειδικά ντουλάπια που κλειδώνουν ή σε ειδικούς χώρους μακριά από τα τρόφιμα.

3. Προετοιμασία τροφίμων.

Κατά την προετοιμασία ο χειριστής τροφίμων πρέπει να οργανώνει την εργασία του κατά τρόπο ώστε να χρησιμοποιεί λαβίδες ή άλλα εργαλεία σεβριρίσματος, ελαχιστοποιώντας την επαφή των τροφίμων με τα χέρια του χρησιμοποιώντας γάντια μιας χρήσης.

4. Έκθεση – Πώληση τροφίμων και ποτών.

Κατά τη έκθεση τους προς πώληση τα τρόφιμα πρέπει να προστατεύονται από κάθε είδους ρύπανση και να μην επιτρέπεται στους μαθητές να αγγίζουν με τα χέρια τους τα προσφερόμενα είδη.

Ο υπεύθυνος των ανωτέρω επιχειρήσεων πρέπει να διατηρεί τα έτοιμα για κατανάλωση τρόφιμα έτσι που να μην κινδυνεύουν από επιμολύνσεις και αλλοιώσεις.

A. Τα έτοιμα για κατανάλωση τρόφιμα εκτίθενται συσκευασμένα σε βιτρίνες έκθεσης.

B. Τα τρόφιμα που αλλοιώνονται εύκολα (γάλα, βούτυρο, τυριά, κρύα σάντουιτς, γιαούρτια, κ.λπ.) τοποθετούνται σε ψυγεία με θερμοκρασία $\leq 5^{\circ}\text{C}$.

Εάν τα σάντουιτς εκτεθούν σε θερμοκρασία περιβάλλοντος θα πρέπει να είναι συσκευασμένα και να καταναλωθούν σε διάστημα δύο ωρών.

Γ. Τα τρόφιμα που σεβρίρονται ζεστά θα πρέπει να διατηρούνται σε βιτρίνες έκθεσης ή σε θερμοθάμους θερμοκρασίας πάνω από 60°C .

Το προσωπικό των ανωτέρω επιχειρήσεων πρέπει να αποφεύγει να χειρίζεται χρήματα και συγχρόνως έτοιμα για κατανάλωση τρόφιμα ή να χρησιμοποιεί λαβίδες, χαρτί περιτυλίγματος, κ.λπ.

Οι ανωτέρω επιχειρήσεις υποχρεούνται να τηρούν τα παρακάτω αρχεία τεκμηρίωσης διαδικασιών σύμφωνα με την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία.

Αρχείο 1ο: ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ. Περιέχει τους προμηθευτές και τα σχετικά συνοδευτικά δελτία αποστολής των προϊόντων και πρώτων υλών. Όλα τα προϊόντα θα προέρχονται από αδειοδοτημένες επιχειρήσεις.

Αρχείο 2ο: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ. Περιέχει τα πιστοποιητικά υγείας του προσωπικού και τα πιστοποιητικά εκπαίδευσης αυτών.

Οι υπεύθυνοι και το προσωπικό των εν λόγω δραστηριοτήτων, οφείλουν να έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα εκπαίδευσης και κατάρτισης για το προσωπικό των επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών, σύμφωνα με

την Υ.Α.14708/10-08-2007 (ΦΕΚ 1616/Β/17-08-2007) όπως κάθε φορά αυτή ισχύει και αφορά στις «βασικές αρχές στην υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων».

Οι εργαζόμενοι τόσο στα σχολικά κυλικεία, καντίνες όσο και στα εστιατόρια θα διαθέτουν πιστοποιητικά Υγείας, όπως προβλέπεται από την Υ.Α. 35797 (ΦΕΚ 1199/Τ.Β/11-4-2012).

Αρχείο 3ο: ΝΕΡΟΥ. Περιέχει αποδεικτικά στοιχεία του τρόπου υδροδότησης της επιχείρησης και όπου απαιτείται αποτελέσματα δειγματοληψίας.

Αρχείο 4ο: ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ – ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ. Περιέχει το πρόγραμμα καθαρισμού και απολύμανσης καθώς και τα χρησιμοποιούμενα καθαριστικά και απολυμαντικά.

Αρχείο 5ο: ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗΣ – ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ. Περιέχει τη σύμβαση με αδειοδοτημένη εταιρεία καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών, το πρόγραμμα καταπολέμησης τρωκτικών και εντόμων, την κατάσταση και τα επίσημα πιστοποιητικά των χρησιμοποιούμενων εντομοκτόνων και τρωκτικοκτόνων καθώς και κάτοψη ή σκαρίφημα της επιχείρησης όπου θα απεικονίζονται οι δολωματικοί σταθμοί ή οι σταθμοί παρακολούθησης που έχουν τοποθετηθεί και έντυπα αποτελεσματικότητας/τεκμηρίωσης του προγράμματος

Αρχείο 6ο: ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ. Περιέχει τα στοιχεία παρακολούθησης των θερμοκρασιών όλων των ψυκτικών θαλάμων και θερμοθαλάμων.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ

ΑΝΔΡΕΑΣ Γ. ΕΥΘΥΜΙΟΥ